

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 5» имени Л.В. Усыниной
МУНИЦИПАЛЬНА БЭЭ ДААХАН ЮРЭНХЫ ЁУРАЛСАЛАЙ ЭМХИ
ЗУРГААН «ГИМНАЗИ №5» нэртэ Л.В. Усыниной

П Р И К А З

26.02.2021

№ 22/1

г. Северобайкальск

О проведении самообследования по итогам 2020 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 22.04.2021. Ответственный: заместитель директора по УВР Голодюк И.М.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте гимназии в сети интернет в срок до 26.04.2021. Ответственный: системный администратор Ларионов С.А.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Киселева

С приказом ознакомлены:

«26» 02 2021 г. Ларионов С.А. / С. Серий - 1

«26» 02 2021 г. Тоф / Голодюк И.М.

Приложение №1
к приказу МАОУ «Гимназия № 5»
имени Л.В.Усьиной
№22/1 от 26.02.2021

Состав комиссии по самообследованию за 2020 год

Председатель комиссии:	Директор гимназии	Киселева Е.В.
Члены комиссии:	Заместитель директора по УВР	Голодюк И.М.
	Заместитель директора по УВР	Михеева Л.А.
	Заместитель директора по ВР	Шумская Е.Г.
	Заместитель директора по АХЧ	Кирпичева Л.И.
	Специалист по кадрам	Ларионова О.А.

График

проведения самообследования за 2020 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	18.03.2021	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2021	
Подготовка отчета	16.04.2021	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	22.04.2021	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	23.04.2021	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	26.04.2021	Системный администратор

