

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 3 от «27» декабря 2018 г.

Утверждено:
Приказом №109/1 от 30.08.2019г
Приказ №187 от 25.12.2019
"О внесении изменений в наименование ОУ"
Директор МАОУ «Гимназия №5»
имени Л.В. Усыниной
Е.В. Киселева

Утверждено Приказом
№ 156 от «28» декабря 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о «Школе будущих первоклассников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 5 » имени Л.В.Усыниной

I. Общие положения

- 1.1. «Школа будущих первоклассников» открыта при МАОУ «Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной» в целях удовлетворения потребностей детей дошкольного возраста в адаптации и подготовке к обучению в школе.
- 1.2. «Школа будущего первоклассника» (далее Школа) предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую гимназией родителям (законным представителям) детей 6-летнего возраста.
- 1.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущих первоклассников» определяется учебным планом, календарно-тематическими планами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором гимназии.
- 1.4. Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.
- 1.5. Нормативный срок: март-апрель
- 1.6. Занятия в Школе проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
- 1.7. Занятия в Школе проводятся педагогическими работниками.

II. Цели и задачи

- 2.1. Основными целями работы Школы являются:
 - 2.1.1 развитие личности ребенка;
 - 2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
 - 2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
 - 2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;
 - 2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема в «Школу будущих первоклассников» детей 6-летнего возраста

- 3.1. В «Школу будущих первоклассников» принимаются дети, проживающие в городе Северобайкальск, независимо от микрорайона проживания.
- 3.2. Родители (законные представители) детей, принятых в «Школу будущих первоклассников», заключают с МАОУ «Гимназия №5» имени Л.В.Усыниной договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

- 4.1. Организация образовательного процесса в Школе как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется в соответствии с приказом директора МАОУ «Гимназия №5» имени Л.В.Усыниной, изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Школу будущего первоклассника.
- 4.2. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МАОУ «Гимназия №5» имени Л.В.Усыниной
- 4.3. Школа будущих первоклассников работает по следующему режиму:
 - учебные занятия проводятся по субботам

- продолжительность занятий в Школе составляет 30 минут.

4.4. Детям, обучающимся в Школе, предлагается учебный план, который содержит:

- развивающие игры;
- введение в школьную жизнь;
- презентация школьных предметов;
- подготовка руки к письму;
- общение с психологом, логопедом.

4.6. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

- часы общения по ознакомлению с программой ОО, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе;
- рекомендации по психологической готовности ребенка к школе;

4.7. Наполняемость групп, как правило, в Школе устанавливается в количестве 25 обучающихся.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно вносить плату за образовательные услуги;
- незамедлительно сообщать руководителю Школы об изменении контактного телефона и места жительства;
- извещать руководителя Школы об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;
- обязательно посещать все занятия для родителей.

5.2. Педагогические работники обязаны:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми педагогическими работниками;
- во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

- обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную договоренную информацию;
- вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения «Об успеваемости, поведения, отношения ученика к учебе и его способностях в отношении обучения, по отдельным предметам ученического плана»

VI. Порядок оплаты обучения в «Школе будущих первоклассников» как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

- Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения Школой с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в школе будущего первоклассника.
- Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в «Школе будущих первоклассников» через банк по реквизитам, указанных в Договоре.
- Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в школе будущих первоклассников.

VII. Делопроизводство:

- заключение договоров;
- приказ об организации деятельности;
- программа;
- расписание занятий.

